



**Regulamin
uczestnictwa w Kursie Zawodowym Fundraiserów CFR10
z dnia 4 czerwca 2020 roku**

§1 Informacje o Kursie

1. Kurs Zawodowy Fundraiserów CFR10, zwany dalej „Kursiem”, jest autorskim Kursem Polskiego Stowarzyszenia Fundraisingu, dającym certyfikat poświadczający posiadanie kwalifikacji niezbędnych do wykonywania zawodu fundraisera.
2. Kurs organizowany jest przez Polskie Stowarzyszenie Fundraisingu z siedzibą przy ul. Szewskiej 20/4, 31-009 Kraków, wpisane do KRS pod numerem 0000256735, zwane dalej PSF oraz Organizatorem.
3. Kurs odbędzie się w terminie od czerwca 2020 do października 2020 roku.
4. Liczba miejsc w Kursie jest ograniczona do 40 osób. W przypadku wyczerpania limitu miejsc PSF zastrzega sobie prawo wcześniejszego zakończenia rekrutacji.
5. Kurs przeznaczony jest dla pracowników i wolontariuszy organizacji pozarządowych, w szczególności dla fundraiserów już pracujących lub rozpoczynających pracę w organizacji, członków zarządów oraz menadżerów odpowiedzialnych za rozwój organizacji.
6. Opracowany przez PSF ramowy program Kursu, został zaakceptowany przez Komitet Certyfikacyjny Europejskiego Stowarzyszenia Fundraisingu (EFA) i jest w pełni zgodny z międzynarodowymi standardami kształcenia fundraiserów.
7. Zajęcia będą odbywały się online i poprowadzone zostaną przez wykładowców akademickich, praktyków fundraisingu oraz certyfikowanych trenerów PSF.
8. Kurs wpisuje się w ramy kształcenia ustawicznego i składa się z 8 części podzielonych na dwie jednodniowe i trzy dwudniowe sesjeonline po 5 godzin w dniu.
9. Parametry szkoleń online:
 - a. godzina szkoleniowa/lekcyjna = 45 min
 - b. łączny czas trwania dnia szkoleniowego nie przekracza 5 godzin zegarowych
 - c. osobno liczone są konsultacje indywidualne w liczbie 20 godzin szkoleniowych dla każdego z uczestników.
10. Opłata za udział w Kursie wynosi 6000 zł brutto.
11. Cena Kursu pokrywa koszt: materiałów szkoleniowych oraz certyfikatu, honorariów trenerów i doradców indywidualnych, platformy komunikacyjnej online, przygotowania i przeprowadzenia egzaminu końcowego, obsługi administracyjno-biurowej.
12. Warunkiem uzyskania certyfikatu zawodowego fundraisera jest:

1. Utrzymanie poziomu frekwencji na poziomie wskazanym w §7, pkt.1.6.
 2. Stworzenie planu kampanii fundraisingowej we współpracy z doradcami i trenerami Kursu.
 3. Przedstawienie raportu końcowego po przeprowadzonej kampanii fundraisingowej, w tym zaświadczenie o zebranej kwocie na rzecz zaplanowanego celu kampanii. Ostateczny termin złożenia raportu do Organizatora upływa po 6 miesiącach od daty egzaminu końcowego.
 4. Przystąpienie uczestnika Kursu do egzaminu końcowego w formie ustnej i pisemnej – raportu z przeprowadzonej kampanii fundraisingowej oraz zaliczenie go z wynikiem pozytywnym.
13. Uczestnicy Kursu, którzy utrzymają frekwencję na poziomie wskazanym w §7, pkt.1.6. oraz nie spełnią dowolnego z pozostałych warunków wymienionych w §1, pkt.12. otrzymają zaświadczenie ukończenia Kursu CFR10, ale nie otrzymują certyfikatu kursu CFR10.
14. Jeśli na 20 dni przed planowym rozpoczęciem Kursu liczba uczestników nie przekroczy 20 osób, Organizator zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu rozpoczęcia Kursu.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w programie i w harmonogramie Kursu.
16. Sesje szkoleniowe będą nagrywane.

§2 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników Kursu oraz zasady udziału w Kursie.
2. Regulamin określa prawa i obowiązki uczestników oraz Organizatora Kursu.
3. Szczegółowych informacji o Kursie CFR10 udziela dyrektor PSF: Hanna Wesołowska-Starzec, hanna.wesolowskastarzec@fundraising.org.pl, telefon: +48 601053501 oraz specjalista ds. szkoleń Joanna Głodek j.glodek@fundraising.org.pl telefon: +48 604660480.

§3 Zasady kwalifikacji uczestników

1. Uczestnikami mogą być osoby dorosłe deklarujące gotowość do udziału we wszystkich sesjach Kursu oraz pracujące lub współpracujące z organizacją, dla której mogą zrealizować kampanię fundraisingową, będącą zadaniem zaliczeniowym.
2. Komisja rekrutacyjna zastrzega sobie prawo do odstępstw od wymogów zawartych w §3, pkt.1 w uzasadnionych przypadkach.
3. Rekrutacja uczestników odbędzie się na podstawie formularza zgłoszeniowego akceptującego regulamin kursu oraz zawierającego oświadczenie i zgodę na przetwarzanie danych osobowych.
4. Warunkiem uczestnictwa w procesie rekrutacji jest opłacenie kosztu kursu we wskazanym terminie na dokumencie płatniczym: nocie księgowej lub fakturze.
5. Opłatę należy przekazać na konto o numerze 02 1600 1462 1886 0483 8000 0001, adres: Polskie Stowarzyszenie Fundraisingu, ul. Szewska 20/4, 31-009 Kraków.



6. Decyzję o zakwalifikowaniu uczestnika do Kursu podejmuje Komisja Rekrutacyjna, w której skład wchodzi: Prezes Zarządu PSF, Dyrektor PSF oraz autoryzowany trener PSF.
7. Komisja Rekrutacyjna będzie rozpatrywała przyjęcia na Kurs według kolejności zgłoszeń w terminie 5 dni od wpłynięcia kompletu dokumentów.

§4 Zasady procesu rekrutacji

1. Komisja zastrzega sobie prawo do odbycia z kandydatem na uczestnika Kursu rozmowę kwalifikacyjną lub wezwania go do przesłania dodatkowych dokumentów, jeżeli dokumenty zgłoszeniowe będą nieprecyzyjne, albo będą wymagały wyjaśnień lub uzupełnienia.
2. Komisja rekrutacyjna sporządzi protokół z rekrutacji, zawierający listę osób, które zostały zakwalifikowane do Kursu oraz listę rezerwową.

§5 Obowiązki osób zakwalifikowanych do Kursu CFR10

1. Osoba zakwalifikowana do Kursu ma obowiązek wypełnienia, podpisania i złożenia w terminie wskazanym przez Organizatora formularza zgłoszeniowego z załącznikami.
2. Osoba zakwalifikowana do Kursu ma obowiązek wniesienia całości opłaty z tytułu uczestnictwa w Kursie, zgodnie z §1 pkt.10., w trybie uzgodnionym z Organizatorem;
 - a. Termin płatności za udział w Kursie podany zostanie w nocie księgowej lub fakturze. Przyjęcie wystawionego dokumentu oznacza akceptację ceny Kursu i warunków zapłaty należności.
 - b. Opłaty należy dokonać na konto o numerze 02 1600 1462 1886 0483 8000 0001, adres: Polskie Stowarzyszenie Fundraisingu, ul. Szewska 20/4, 31-009 Kraków.
3. Niedopełnienie przez osobę zakwalifikowaną do Kursu obowiązków wskazanych w §5, pkt.1., pkt.2., będzie skutkowało skreśleniem jej z listy osób zakwalifikowanych do Kursu.
4. W przypadku zwolnienia się miejsc, do Kursu zostaną zakwalifikowane osoby z listy rezerwowej. Rekrutacja uzupełniająca odbędzie się według kolejności zgłoszeń.
5. Organizator nie zwraca wniesionych opłat, bez względu na przyczynę, jeśli rezygnacja z udziału w CFR10 wpłynie do PSF po dacie 30maja 2020 r.
6. Organizator Kursu akceptuje dwie formy rezygnacji z udziału w Kursie: formę pisemną, bądź e-mailową.
7. W przypadku odwołania Kursu z winy Organizatora, uczestnikom zwrócone zostaną w całości wpłacone na poczet Kursu kwoty.

§6 Rabaty

1. Rabat wynosi 1000 zł. od pełnej ceny Kursu i obowiązuje do 20 maja 2020 r.
2. Warunkiem skorzystania z rabatu jest zgłoszenie uczestnictwa w Kursie do dnia 20 maja 2020 r. oraz wniesienie opłaty w terminie opisanym w niniejszym Regulaminie.

3. Rabat nie może być zamieniony na gotówkę.

§7 Prawa i obowiązki uczestnika Kursu

1. Każdy uczestnik Kursu ma prawo do:
 1. Udziału w szkoleniu, na które został zakwalifikowany.
 2. Zgłaszania uwag i oceny szkolenia, w którym uczestniczy.
 3. Otrzymania materiałów dydaktycznych.
 4. Przystąpienia do egzaminu końcowego, zgodnie z założeniami Kursu.
 5. Zaplanowania i zrealizowania kampanii fundraisingowej.
 6. Nieusprawiedliwionego opuszczenia maksymalnie 16 godzin zajęć. Nieobecność na ponad 50% zajęć uniemożliwia ukończenie Kursu i skutkuje skreśleniem z listy uczestników, bez względu na przyczyny nieobecności. Nieobecność z przyczyn losowych nie zwiększają dopuszczalnego limitu absencji.
 7. Składania reklamacji dotyczącej Kursu, najpóźniej w terminie 30 dni od zakończenia Kursu. Reklamacje w formie pisemnej zostaną rozpatrzone w terminie 14 dni od chwili ich wpłynięcia do Organizatora Kursu.
2. Każdy uczestnik Kursu ma obowiązek:
 1. Udziału w szkoleniach, na które został zakwalifikowany w terminach wskazanych przez Organizatora.
 2. Wcześniejszego zgłaszania Organizatorowi swojej nieobecności na Kursie, przynajmniej na 2 dni przed szkoleniem. Zgłoszeń należy dokonywać: telefonicznie, mailowo lub osobiście do przedstawiciela Kursu: Joanna Głodek j.glodek@fundraising.org.pl, telefon: +48 604660480.
 3. Używania włączonej kamery internetowej.

§ 8 Inne

1. Organizator nie zwraca kosztów niewykorzystanych godzin zajęć.
2. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia, np. na terenie obiektów, w których uczestniczą w kursie online.
3. Uczestnicy udzielają Polskiemu Stowarzyszeniu Fundraisingu nieodwołalnego i nieodpłatnego prawa wielokrotnego wykorzystywania zdjęć i filmów ze swoim wizerunkiem, wykonanych podczas szkoleń, bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć, za pośrednictwem dowolnego medium, wyłącznie w celu zgodnym z działalnością statutową Polskiego Stowarzyszenia Fundraisingu.
4. Filmowanie, nagrywanie i fotografowanie zajęć dydaktycznych jest możliwe tylko za zgodą Organizatora.

§ 9 Zasady obowiązywania Regulaminu uczestnictwa w CFR10

1. Regulamin uczestnictwa w CFR10 obowiązuje od dnia jego ogłoszenia do publicznej wiadomości.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do Regulaminu. O zmianach Regulaminu PSF poinformuje każdorazowo na stronie internetowej www.fundraising.org.pl.
3. Przystąpienie do rekrutacji w Kursie i złożenie wypełnionego formularza zgłoszeniowego, równoznaczne jest z akceptacją Regulaminu uczestnictwa w Kursie Zawodowym Fundraiserów – CFR10 obowiązującego w dniu składania ww. dokumentów.